

## GESPRÄCHSLEITFADEN – zu Inhalt & Zeiten der Arbeit

Mitarbeiter\*in: \_\_\_\_\_

**1. Was ist Ihnen wichtig im Leben (im Job)?**

---

---

---

(Sicherheit, Beziehung, Autonomien)

**2. Bevorzugen Sie bestimmte Zeiten für die Arbeit? (Tage, Tageszeiten, morgens, nachm.)**

---

---

**3. Zu welchen Uhrzeiten möchten Sie überwiegend arbeiten?**

---

---

---

**4. Zu welcher Tages-Zeit ist Ihr Leistungshoch?**

---

**5. Wie viele Stunden möchten Sie (durchschnittlich) täglich arbeiten?**

---

**6. Wie viele Arbeitstage am Stück möchten Sie arbeiten?**

---

**7. Wie viele freie Tage am Stück möchten Sie haben?**

---

**8. Welchen Arbeitsrhythmus bevorzugen Sie?**

---

**9. Wenn das so umzusetzen ist, was bedeutet das dann für Sie?**

---

**10. Was sind für Sie attraktive Arbeitszeiten am Wochenende?**

---

**11. Ein Regelmäßiger Rhythmus ist mir wichtig?**

Ja    Nein

**12. Eine selbstbestimmte Einteilung der Feiertage ist mir wichtig?**

Ja    Nein

**13. Ist Ihnen Urlaub in den Ferien oder zu einer bestimmten Zeit wichtig?**

---

**14. Ist Ihnen Transparenz/Mitbestimmung bei der Urlaubsplanung wichtig?**

Ja     Nein

**15. Was ist Ihnen bei der Urlaubsplanung sonst noch wichtig?**

---

**16. Haben Sie Interesse, an der monatlichen Arbeitszeitplanung aktiv mitzuwirken?**

Ja     Nein

**17. Was bedeutet das für Sie?**

---

**18. Arbeiten Sie gerne gemeinsam? Oder lieber alleine?**

---

**19. Was sind Sie bereit zu geben?**

---

---

---

**20. Haben wir an alles gedacht? Was wäre Ihnen noch wichtig?**

---

---

---

**21. Bitte füllen Sie einen „Leeren“ Monatsplan aus (siehe Anlage)**

**22. Was sind Ihnen die 3 wichtigsten Punkte von allen?**

---

**23. Was bedeutet es für Sie, wenn diese drei Punkte umgesetzt werden?**

---

---

---

Gespräch geführt am: \_\_\_\_\_

Gesprächspartner\*in: \_\_\_\_\_

Funktion: \_\_\_\_\_

---

(Unterschrift Mitarbeiter\*in)

---

(Unterschrift Gesprächspartner\*in)